

## INSTRUCCIONES

**Toda solicitud que no sea completada conforme a las siguientes instrucciones no será aceptada.**

1. Todas las solicitudes deberán realizarse conforme a este formulario. Si se necesita espacio adicional, use hojas separadas de papel de tamaño 8½" x 11" para completar el formulario (los dibujos y planos no pueden ser superiores a 11" x 17").
2. Presente este formulario y los documentos de prueba, en persona, en la Oficina de Zonificación (Office of Zoning) en el 441 4<sup>th</sup> Street, N.W., Suite 200-S, Washington, D.C. 20001. **(Todas las solicitudes deben presentarse antes de las 3:00 p.m.)**
3. Cuando presente esta solicitud ante la Junta de Ajuste de Zonificación (Board of Zoning Adjustment—BZA), el Solicitante deberá completar y presentar un Formulario 126 – Calculador de Tarifas de la Junta de Ajuste de Zonificación – y pagar una tarifa de presentación conforme a la Lista de Tarifas de la BZA – 11 DCMR §3180. **(El cheque o giro deberá hacerse a nombre del “DC Treasurer”; no se aceptarán pagos en efectivo o con tarjeta de crédito/débito).**
4. Si se solicita una Revisión Acelerada según § 3118.2, el solicitante deberá completar y enviar un Formulario 128 – Renuncia a Audiencia para Revisión Acelerada.
5. **Al presentar esta solicitud, todos los solicitantes DEBEN enviar la siguiente información (incluido un (1) original y veinte (20) copias compaginadas):**
  - A. Un memorando del Administrador de Zonificación en DCRA enviando al solicitante a la BZA o un Formulario 135 – Autocertificación de Zonificación, el cual requiere certificación por parte de un arquitecto licenciado o de un abogado.
  - B. Un plano catastral, dibujado a escala y certificado por un ingeniero catastral certificado de DC o por la Oficina del Catastro de D.C., que muestre los linderos y dimensiones de las estructuras propuestas y existentes, así como de los edificios y estructuras auxiliares.
  - C. Planes y elevaciones adicionales con el detalle suficiente para ilustrar claramente cualquier estructura propuesta a erigir o alterar, así como jardinería/pantallas propuestas y materiales de construcción. Los planes catastrales y planos no deberán superar un tamaño de 11" x 17". (Ver el Formulario 130 – Especificaciones Requeridas para Planos Catastrales, Planos y Elevaciones – para la información requerida en estos dibujos).
  - D. Una declaración detallada del uso existente y planificado para la estructura.
  - E. Una declaración detallada que explique cómo esta solicitud cumple con las pruebas específicas identificadas en las Normas de Zonificación para discrepancias de área y/o de uso, excepción especial u otra ayuda específica deseada. (Ver el Anexo al Formulario 120 - Obligación del Solicitante de Demostrar Evidencia para Solicitudes de Discrepancia y Excepción Especial).
  - F. Tres imágenes de **color**, que no superen un tamaño de 8½" x 11", que muestren las características pertinentes de la estructura y la propiedad en cuestión (parte delantera, trasera y laterales, si es posible y aplicable).
  - G. Los nombres y direcciones postales de los propietarios de toda propiedad en 200 pies, en todas las direcciones desde todos los linderos de la propiedad de la solicitud, **y dos (2) conjuntos de etiquetas autoadhesivas de los nombres y direcciones postales de los propietarios de las propiedades.** (Nota: Esta información está disponible en el D.C. Department of Tax and Revenue, Tax Assessors, 1101 4<sup>th</sup> Street, SW – West Building, Washington, D.C. 20024.)
  - H. El nombre y dirección postal de cualquier persona que tenga un contrato de arrendamiento con el propietario para toda la estructura o parte de la misma ubicada en la propiedad de la solicitud.
  - I. Documentación o una copia del Certificado de Ocupación que muestre el uso autorizado actual. En casos en donde se solicite un cambio de un uso en cumplimiento a uno no en cumplimiento, proporcione una copia de usos autorizados previamente.

**Nota:** Todas las solicitudes son enviadas para revisión y recomendación a la Oficina de Planificación (OP) y la Comisión Asesora de Vecindarios (Advisory Neighborhood Commission—ANC) dentro de los cuales se encuentra la propiedad impactada. Sus informes se tienen en “gran consideración” en el proceso de toma de decisiones de la BZA. Se anima a los solicitantes a que se comuniquen con estas agencias para hablar sobre los méritos de su solicitud. Puede llamar a la OP al (202) 442-7600. Puede verificarse la información de la ANC llamando al (202) 727-9945.



Si necesita una adaptación razonable para discapacidad en virtud de la Ley de Estadounidenses con Discapacidades (ADA) o Ley de Vivienda Justa, complete el Formulario 155 – Solicitud de Adaptación Razonable.



**ANTE LA JUNTA DE AJUSTE DE ZONIFICACIÓN  
DEL DISTRITO DE COLUMBIA**



**FORMULARIO 120 – SOLICITUD DE DISCREPANCIA / EXCEPCIÓN ESPECIAL**

Antes de completar este formulario, revise las instrucciones al dorso. Escriba a máquina o en letra de imprenta toda la información, a menos que se indique lo contrario. Debe llenar toda la información completamente.

En virtud de §3103.2 – Discrepancia de área/uso y/o §3104.1 – Excepción especial del Título 11 DCMR- Normas de zonificación, por la presente se realiza una solicitud, cuyos detalles son los siguientes:

Dirección(es)	Cuadrado	Lote No(s).	Distrito(s) de zonific.	Tipo de ayuda solicitada	
				Discrepancia de área Discrepancia de uso Excepción especial	Seccione(s) del Título 11 DCMR – Normas de zonificación para las que se pide ayuda

Uso(s) actuales de la propiedad: \_\_\_\_\_

Uso(s) propuestos para la propiedad: \_\_\_\_\_

Propietario: \_\_\_\_\_ Teléfono: \_\_\_\_\_

Dirección del propietario: \_\_\_\_\_

Distrito(s) de la Comisión Asesora de Individuos del Vecindario: \_\_\_\_\_

Indique el “quién, qué y dónde de la acción/las acciones propuestas”. Esto servirá de Aviso de Audiencia Pública:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**SOLICITUD DE REVISIÓN ACELERADA (Si la desea, seleccione la categoría correspondiente)**

Renuncio a mi derecho a una audiencia, acepto los términos del Formulario 128 – Renuncia a Audiencia para Revisión Acelerada, y por la presente solicito que se coloque esta causa en el Calendario de Revisión Acelerada, en virtud de §3118.2 (ELIJA UNO):

- Un parque, patio de juegos, piscina o pista de atletismo en virtud de §209.1, o
- Una adición a una vivienda unifamiliar o apartamento, o estructuras adicionales nuevas o expandidas conforme a §223

Certifico/certificamos que la información anterior es cierta y correcta según mi/nuestro conocimiento, información y creencia. Toda persona que use un nombre o dirección ficticios y/o a sabiendas realice una declaración falsa en esta solicitud/petición, infringirá la Legislación de D.C. y estará sujeta a una penalización de no más de \$1,000 o 180 días de encarcelamiento o ambos. (Código Oficial de D.C. § 22-2405)

Fecha: \_\_\_\_\_ Firma\*: \_\_\_\_\_

A notificar de la audiencia o decisión (Propietario o Agente Autorizado\*):

Nombre: \_\_\_\_\_ E-Mail: \_\_\_\_\_

Dirección: \_\_\_\_\_

Teléfono(s): \_\_\_\_\_ Fax: \_\_\_\_\_

\* A ser firmado por el Propietario de la Propiedad para la cual se presenta esta solicitud o por su agente autorizado. Si un agente autorizado presenta esta solicitud en nombre del Propietario, deberá juntarse a la solicitud una carta firmada por el Propietario consintiendo en ser representado por el agente.

**TODA SOLICITUD NO COMPLETADA CONFORME A LAS INSTRUCCIONES AL DORSO DE ESTE FORMULARIO NO SERÁ ACEPTADA.**

**SÓLO PARA USO OFICIAL**

**Prueba 1**

**Núm. de caso** \_\_\_\_\_