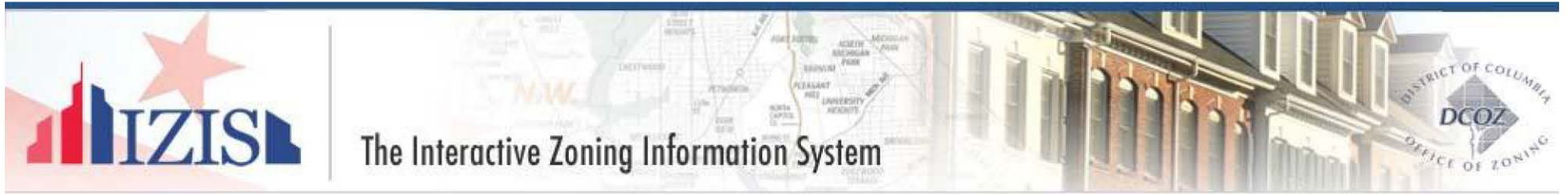

Zonificación en el Distrito de Columbia

Cómo presentar un documento o enviar
un comentario en el IZIS



¡Bienvenido al IZIS!



El **Sistema Interactivo de Información de Zonificación (IZIS, por sus siglas en inglés)** es una interfaz que permite entablar, tramitar y manejar en línea los casos de la Comisión de Zonificación (CZ) y de la Junta de Ajustes de Zona (JAZ). Ésta es la puesta en marcha inicial del IZIS, así que no toda clase de casos puede entablararse con este sistema en línea.



Cómo acceder al IZIS

Para acceder al IZIS, visite el portal de DCOZ, en www.dcoz.dc.gov. Pulse en **“File and Manage Cases Online”** (Entable y maneje casos en línea) en la barra lateral si desea crear una cuenta y abrir un nuevo caso o enviar un documento para un expediente ya existente.

Si sólo desea encontrar información relacionada con un caso ya existente, pulse en **“Zoning Case Search”** (Búsqueda de caso de zonificación) en la barra lateral.

The screenshot displays the DC Office of Zoning website. At the top, there is a navigation bar with links for 311 Online, District Residents, Businesses, Visitors, Online Services, and Agency Directory. Below this is the DC.gov logo and a search bar for the DCOZ site. The main header identifies the Office of Zoning and includes a secondary navigation menu with options like DCOZ Home, Online Services, ZC, BZA, ZRR, Resources, Search, and About DCOZ. A large banner for 'ZRR' (Zoning Regulations Review) is prominent, stating 'Record Open Until September 15, 2014'. Below the banner is a 'Featured Services' section with icons and links for: 'File and Manage Cases Online' (highlighted with a red arrow), 'Live Webcast', 'Zoning Regulations', 'Case Records', 'Search Orders', and 'Zoning Map'. A 'Featured Content' section at the bottom shows various media thumbnails, including one with 'ZRR' text and another with 'Zoning in the District of Columbia'.

Cómo crear una cuenta

Para ingresar al IZIS, primero tiene que crear una cuenta. Si no lo ha hecho aún, por favor vea la guía **IZIS Account Management** (Manejo de la cuenta del IZIS) para obtener información detallada sobre cómo crear una cuenta.

IZIS The Interactive Zoning Information System

WELCOME TO THE INTERACTIVE ZONING INFORMATION SYSTEM

The Interactive Zoning Information System (IZIS) is a web-based system that allows online case filing, processing, and management of Zoning Commission (ZC) and Board of Zoning Adjustment (BZA) cases. This is the initial implementation of IZIS, so not all case types can be filed using this online system. Please follow the links below to find out which case types can be filed using this system.

INITIATING, MANAGING, OR PARTICIPATING IN A CASE

This is a simplified process for initiating a case before either the ZC or the BZA, managing your existing case, or participating in an existing case that you did not file.

For the initial implementation of IZIS, certain case types that come before the ZC or the BZA must be filed electronically. Therefore, you will be prompted to log into the secure section of IZIS in order to proceed. Other types of relief, which eventually will be handled electronically, must be sought by visiting the Office of Zoning (DCOZ) in person. For those cases, you will find an expandable list of relevant forms with associated explanations in the links below.

- Initiating / Managing a Zoning Commission (ZC) Case
- Initiating / Managing a Board of Zoning Adjustment (BZA) Case
- Participating in an Existing (ZC or BZA) Case

LOGIN

If you already have an account please log in below or click on "Create an IZIS account" below to register.

E-Mail:
alialakonda@catglobal.com

Password:

Submit

[Click here to reset your password.](#)

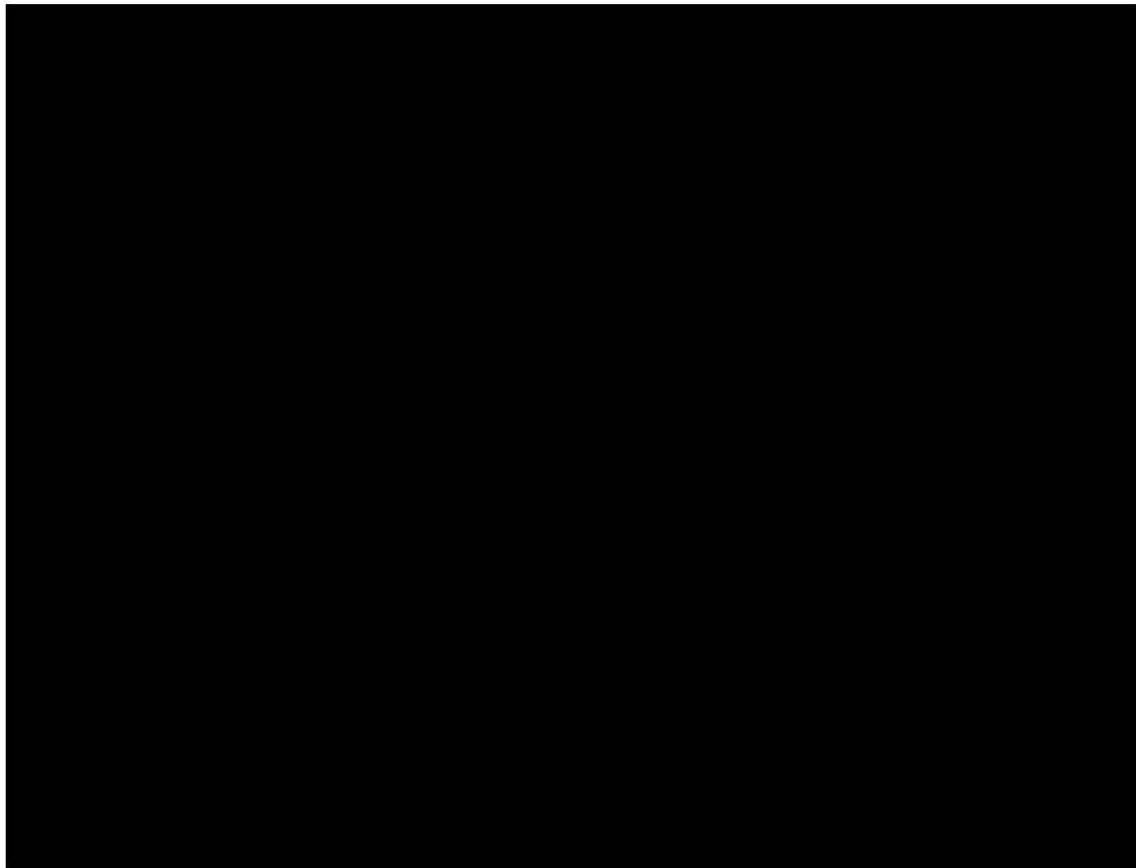
[Create an IZIS account](#)

* These documents are presented in Portable Document Format (PDF). A PDF reader is required for viewing. In order to save the form along with the content you typed in, you need to have the full version of Adobe PDF. [Download a PDF Reader](#) or [Learn More About PDFs](#)



Cómo ingresar al IZIS

Si ya registró su correo electrónico y su contraseña, inicie una sesión en el IZIS.



Cómo presentar un documento para el IZIS

Al ingresar, la aplicación lo llevará a la página de control. Para presentar una carta a favor o en contra de un caso, pulse en **“File Documents in an Existing Case”** (Presente documentos en un caso existente) o en **“Submit Comments in a Case”** (Enviar comentarios para un caso). Seleccione **“Submit Comments in a Case”** si no puede crear y subir un documento PDF.



The District of Columbia Office of Zoning (DCOZ) welcomes you to IZIS, an electronic case filing / management system that allows users to file Zoning Commission (ZC) and Board of Zoning Adjustment (BZA) cases, file documents in existing cases, and access the case status.



Cómo presentar un documento para el IZIS

Si selecciona el enlace **“File Documents in an Existing Case”**, éste lo llevará a la búsqueda por número de caso.



Escriba el número de caso y pulse **“Go”** (Buscar).



Cómo presentar un documento para el IZIS

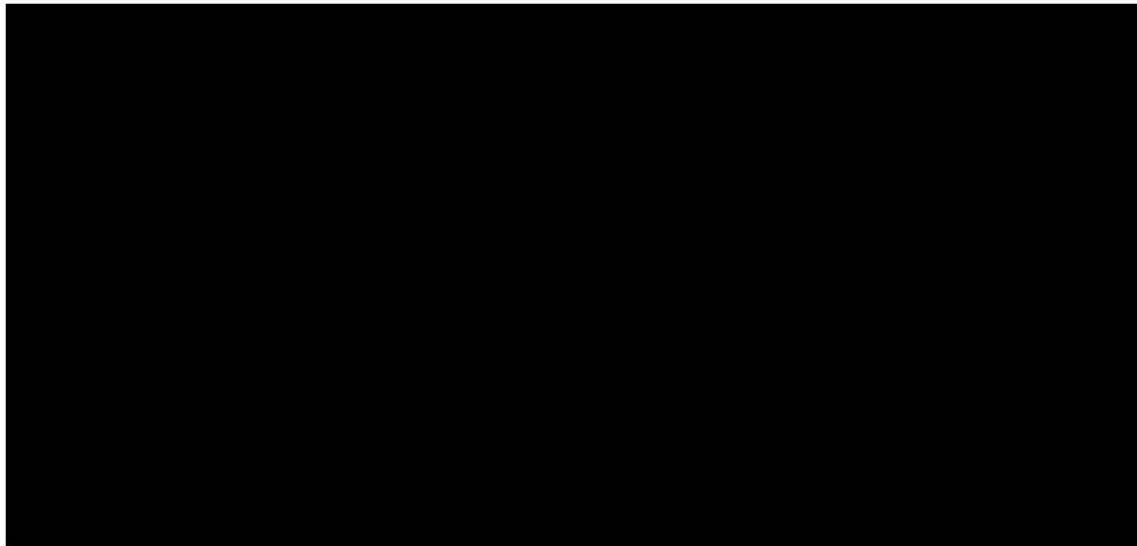
La búsqueda mostrará el caso correspondiente. Pulse en **“Select Case”** (Seleccionar caso), enseguida del **“Case Number”** (Número de caso) y del **“Applicant/Case Name”** (Nombre del solicitante/caso”).



Cómo presentar un documento para el IZIS

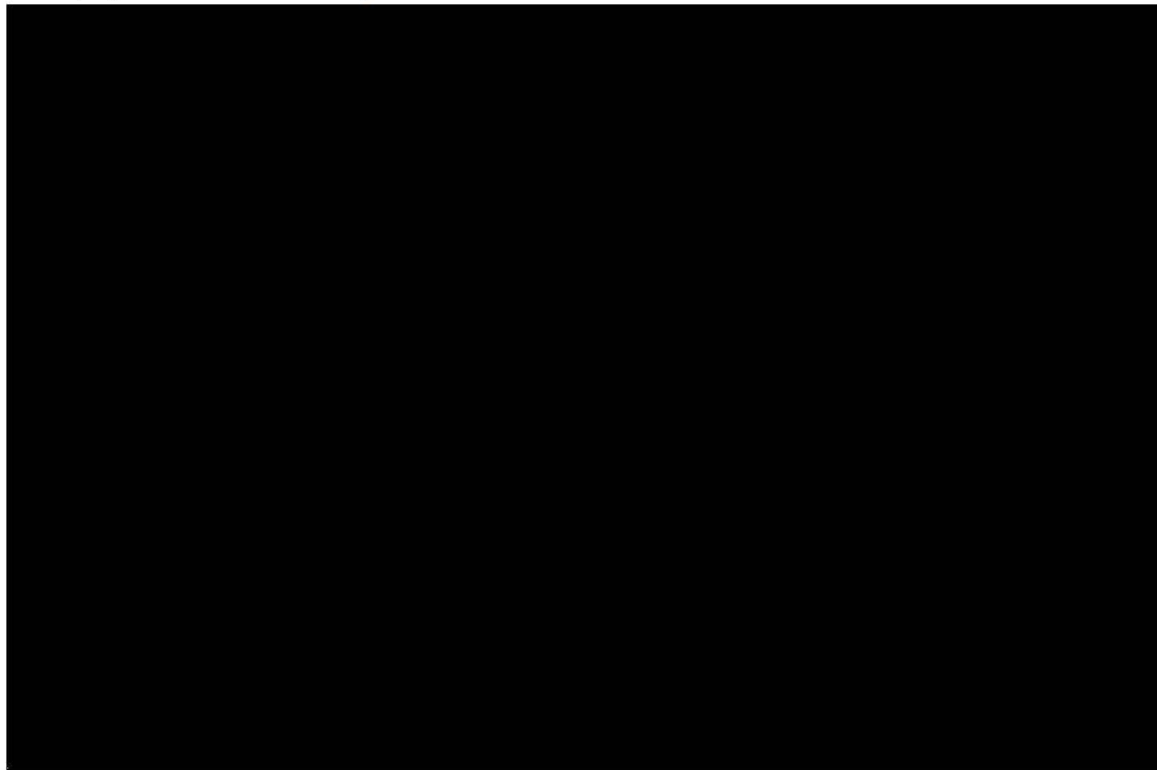
Será dirigido a una página donde podrá subir su documento. Por favor, tome en cuenta que:

- El tamaño del archivo no puede pasar de los 5 MB.
- La DCOZ se reserva el derecho de modificar el “**Document Type**” (Tipo de documento) seleccionado.
- La DCOZ examinará/dará nombre al documento para colocarlo en “Exhibit Log” (Relación de documentos de prueba).
- Todos los documentos deben presentarse en formato PDF.



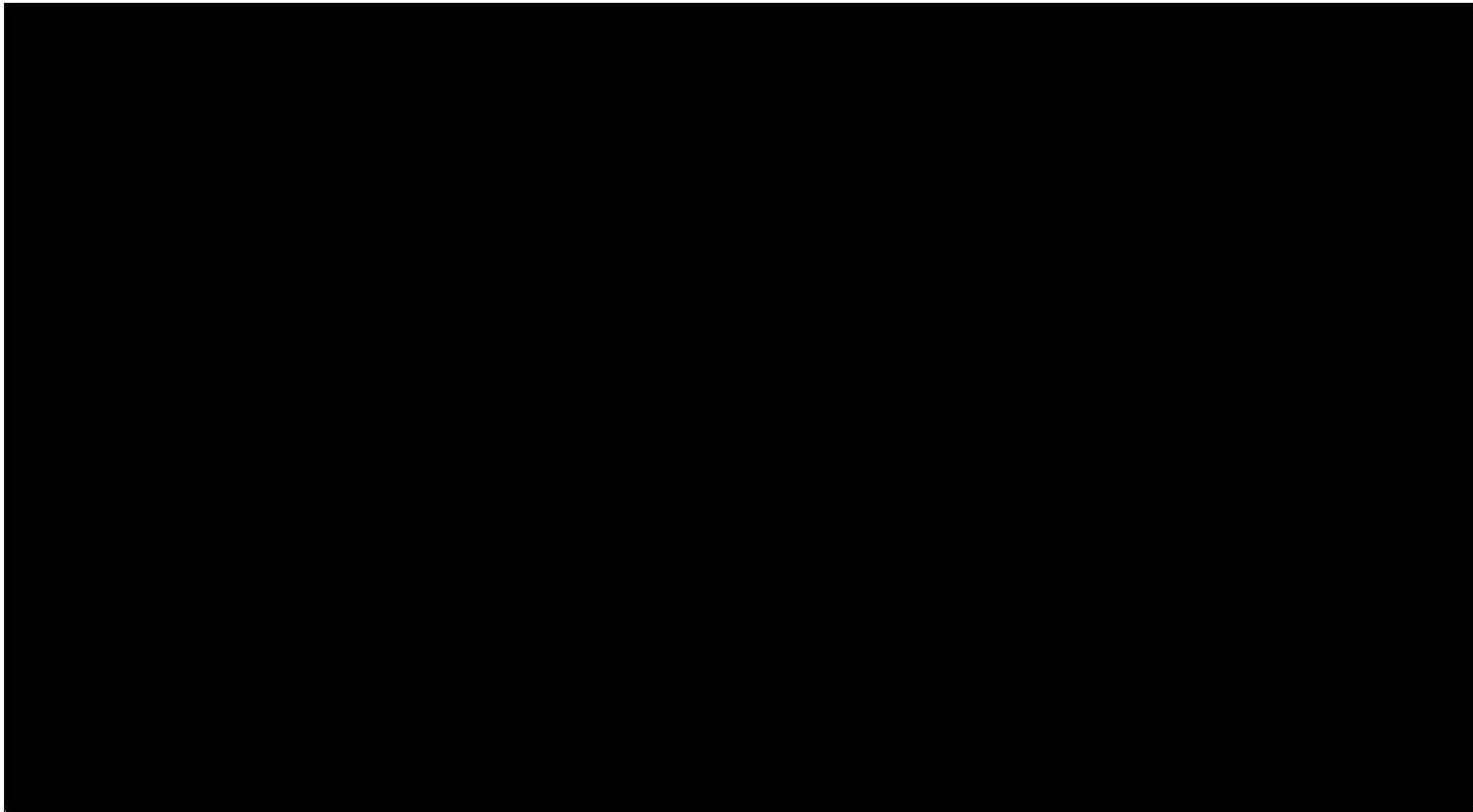
Cómo presentar un documento para el IZIS

Pulse en “**Browse...**” (Buscar) para encontrar el documento que desea presentar para el caso, luego seleccione la flecha del menú desplegable que aparece a un lado de “**Document Type**” y escoja el tipo de documento que corresponda, y pulse en “**Upload**” (Subir).



Cómo presentar un documento para el IZIS

Una vez que haya subido el documento, pulse en **“Submit”** (Enviar).



Cómo enviar un comentario para el Caso de ZRR

Si selecciona el enlace [“File Documents in an Existing Case”](#), éste lo llevará a la búsqueda por número de caso.



Escriba el número de caso y pulse **“Go”** (Buscar).



Cómo enviar un comentario para el Caso de ZRR

La búsqueda mostrará una página en la que podrá escribir sus comentarios directamente en el IZIS. El sistema convertirá sus comentarios a formato PDF y los incorporará al expediente del caso.

IZIS The Interactive Zoning Information System

Dashboard Zoning Case Search DCOZ Forms Feedback Help Edit Profile Log Out

Note: The DC Office of Zoning (DCOZ) has put a number of technological protections in place to ensure that transactions are safe and your information is secure.

Please use the fields below to upload documents. In order to upload multiple documents, click the "upload" button after each identified document has been selected. When you are finished, click the "Submit" button to submit your documents.

Note:

- DCOZ reserves the right to modify the "Document Type" selected.
- DCOZ will be reviewing and titling the document for placement on the Exhibit Log.

Case Number: 08-06A

Enter your comments here:

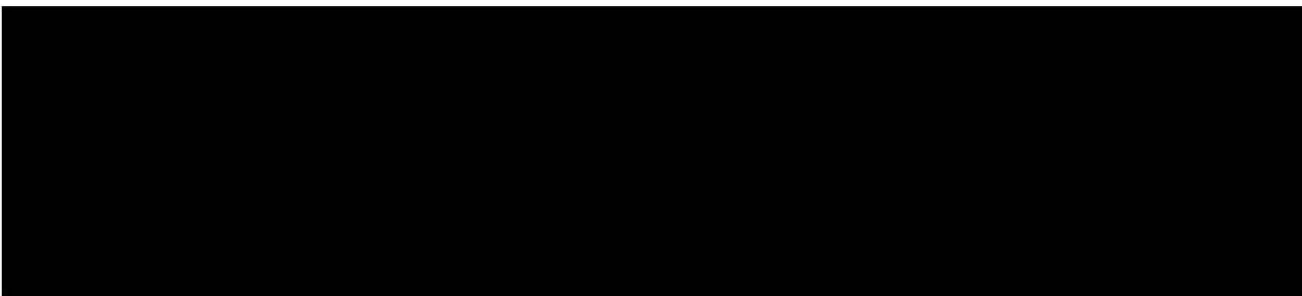
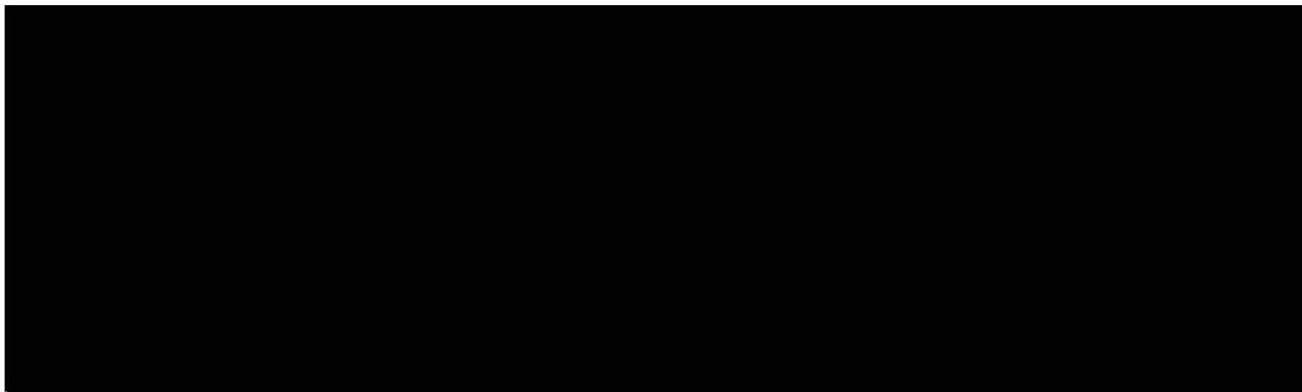
Name:

B I



Cómo presentar un documento para el IZIS

Una vez enviado(s) su(s) documento(s), verá una página de confirmación parecida a la que se muestra a continuación y se enviará un acuse de recibo a su dirección de correo electrónico.



Para obtener más información



www.dcoz.dc.gov



dcoz@dc.gov



(202) 727-6311



441 4th Street, NW, Suite 200-S, WDC, 20001



Estación del Metro de Judiciary Square



¡Búsquenos en Facebook!

